

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ РОМАНОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Романово

29.12.2014

№ 459

Об утверждении Порядка учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Романовского района

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края в сфере образования, правовыми актами органов местного самоуправления Романовского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Романовского района, проживающих на территории Романовского района.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Романовского района от 01.10.2013 №493 «Об утверждении Положения об учёте детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории Романовского района»,

постановление администрации Романовского района от 17.03.2014 № 108 «Об утверждении Положения об организации учета детей дошкольного возраста, проживающих на территории Романовского района».

3. Разместить настоящее постановление на сайте комитета администрации Романовского района по образованию.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета администрации района по образованию Кулакову Э.А.

Глава района



А.Н. Науменко

Л.А. Курило 8(38561) 22251  
Е.М. Колядина 8(38561) 22046



**Порядок**  
учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по  
образовательным программам дошкольного, начального общего, основного  
общего и среднего общего образования в образовательных организациях  
Романовского района

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Романовского района (далее - Порядок), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Романовского района (далее - учет детей).

1.2. Порядок определяет организацию работы по учету детей, а также систему взаимодействия комитета администрации Романовского района по образованию (далее - Комитет) с муниципальными образовательными организациями и организациями, участвующими в проведении учета детей на территории Романовского района.

1.3. Учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, пребывающие (постоянно или временно) на территории Романовского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.4. Основной задачей учета детей от 0 до 6,6 лет является изучение потребности в предоставлении мест в дошкольные образовательные учреждения.

1.5. Задачами учета детей от шести лет и шести месяцев (далее по тексту 6,6) до 18 лет является целенаправленная и непрерывная работа по выявлению детей школьного возраста, по каким-либо причинам не посещающих образовательные учреждения, принятию практических мер по возвращению в образовательные учреждения или устройству не обучающихся несовершеннолетних, своевременному оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также предоставления права обучающимся на выбор форм получения образования и форм обучения.

1.6. Источниками сведений о количестве детей и подростков от 0 до 18 лет и охвате детей образованием различного уровня являются:

- списки детей, проживающих на закрепленной территории, составленные в ходе проведения январского и августовского учета детей



педагогическими работниками образовательных учреждений совместно с представителями сельских администраций;

- списки детей, находящихся в администрациях сельсоветов района;

1.7. Информация (сведения) о детях, получаемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149 - ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152 -ФЗ « О персональных данных».

## 2. Организация учета детей

2.1. В целях учета детей постановлением администрации района за каждым образовательным учреждением закрепляется соответствующая часть территории Романовского района (далее - закрепленная территория).

2.2. В целях комплексного учета детей, имеющих право на получение общего образования и решения проблем отсева учащихся из образовательных организаций, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения их прав и законных интересов каждое образовательное учреждение осуществляет учет детей от 0 до 18 лет на закрепленной территории.

2.3. Списки учета детей от 0 до 18 лет составляют:

2.3.1. Дошкольные образовательные учреждения:

- дети дошкольного возраста (от 0 до 6,6) проживающие на закрепленной территории;

2.3.2. Общеобразовательные учреждения:

- дети в возрасте от 6,6 до 18 лет, проживающие на закрепленной территории;

## 3. Распределение функций по организации учета детей от 0 до 18 лет на территории Романовского района

3.1. Комитет по образованию (далее – «Комитет»):

- формирует списки детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории Романовского района;

- контролирует работу руководителей и педагогических коллективов образовательных учреждений района по вопросу обеспечения всем несовершеннолетним обязательного среднего общего образования;

- осуществляет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в общеобразовательных учреждениях;

- обеспечивает контроль оформления всех документов учета детей в образовательных учреждениях;

- формирует и ведет учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование», в электронном виде через единый электронный



реестр очередников («электронная очередь» - поименный список детей).

- обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в списки учета, до получения ими общего образования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

- анализирует данные о не обучающихся детях школьного возраста (от 6,6 до 18 лет) и принимает практические меры по их возвращению в образовательные учреждения;

### 3.2. Образовательные учреждения Романовского района:

- осуществляют обход закрепленной территории с целью учета проживающих детей в возрасте от 0 до 18 лет и выявления не обучающихся несовершеннолетних, а также выявления и устранения причин и условий, способствующих не посещению учащимися учебных занятий;

- ежегодно до 25 января и 25 августа согласовывают с главами сельских поселений списки детей проживающих на закрепленной территории;

- ежегодно до 1 февраля и до 1 сентября текущего года предоставляют в комитет по образованию данные о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и проживающих на закрепленной территории в установленной форме (приложение №1) на бумажном и электронном носителе, заверенные руководителем образовательного учреждения;

- образовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не приступивших и систематически пропускающих образовательное учреждение, а также не работающих и не обучающихся. Сведения об указанной категории обучающихся, предоставляются образовательными учреждениями в комитет по образованию ежемесячно на 1 число текущего месяца по установленной форме (приложение №2). Применяют к ним меры воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

- осуществляют систематический контроль за посещением занятий учащихся;

- сведения о детях, принимаемых в муниципальную общеобразовательную организацию или выбывающих из него в течение учебного года, представляются образовательными учреждениями в комитет по образованию ежемесячно до 5 числа по установленной форме (приложение №3).

- взаимодействуют с другими образовательными учреждениями в целях получения информации о детях, зарегистрированных на закрепленной территории, но обучающимся в других образовательных учреждениях;

- осуществляют контроль за выбывшими учащимися, продолжением ими основного общего образования по иным формам получения образования до достижения ими возраста восемнадцати лет, и предоставляют отчеты по данным обучающимся в комитет администрации Романовского района по образованию.

- осуществляют ведение документации по всеобщему обучению (о приеме в школу (детский сад), переводе, окончании школы (детского сада),



алфавитной книги, личных дел учащихся и воспитанников) в соответствии с требованиями делопроизводства;

- своевременно оформляют документы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на не обучающихся детей или систематически пропускающих занятия, а так же на несовершеннолетних, подлежащих отчислению из образовательных учреждений по решению педагогического совета.

3.2.1. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о выявленных детях для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует комитет по образованию о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

### 3.3. Рекомендуемые функции иных учреждений и организаций:

3.3.1. МО МВД «Мамонтовский» по Романовскому району (по согласованию, в пределах своей компетенции):

- участвует в обходе закрепленной территории за образовательным учреждением с целью учета проживающих детей дошкольного и школьного возраста, выявления не обучающихся несовершеннолетних, безнадзорных, беспризорных детей, находящихся в социально-опасном положении, нуждающихся в помощи государства, и информирует о них комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав района, управление социальной защиты населения по Романовскому району, образовательные организации, а также принимает меры в пределах своей компетенции;
- информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних, комитет по образованию о доставлении несовершеннолетних в пункт полиции в связи с их безнадзорностью, беспризорностью;

3.3.2. КГБУЗ «Романовская ЦРБ» (по согласованию, в пределах своей компетенции):

- формирует списки детей дошкольного и школьного возраста в соответствии с переписью детского населения;
- сообщает оперативные сведения о не обучающихся детях школьного возраста в комитет по образованию, по месту жительства данных детей, выявленных в ходе приёма или вызова медицинского работника на дом.

Приложение №1  
к Порядку учета детей в возрасте от 0 до  
18 лет, подлежащих обучению по  
образовательным программам  
дошкольного, начального общего,  
основного общего и среднего общего  
образования в образовательных  
организациях Романовского района

Список  
детей в возрасте от 0 до 18 лет,  
проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата и год рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Занятость ребенка (ДОУ, МБОУ, СПО, не организован)
1	2	3	4	5	6

Руководитель ОУ

*(подпись, печать)*

(ФИО)

Информация об обучающихся, не приступивших и систематически не посещающих общеобразовательные организации  
(предоставляется на 1-е число каждого месяца)

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации, направляющей сведения)

№	Ф.И. О. ребёнка	Дата рождения	Социальный статус	Данные о родителях	Домашний адрес	Класс	С какого времени и не посещает ОО	Причина непосещения ОО	Информация о ребёнке	Меры по возвращению в ОО
1.	Учащиеся, не приступившие к занятиям									
2.	Учащиеся, систематически пропускающие занятия									

Руководитель общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.



к Порядку учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Романовского района

Информация по движению обучающихся  
(представляется по окончании каждой четверти и на 5 сентября следующего учебного года)

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации, направляющей сведения)

Категория обучающегося	№	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Адрес	Класс	Дополнительные сведения (указать, куда выбыл, откуда прибыл, куда определён после отчисления)	Причина	Дата выбытия	Информация об ученике (инвалид, опекаемый, состоит на учёте в КДН)
Отчисленные									
	1								
	2								
Исключённые									
	1								
	2								
Прибывшие									
	1								
	2								

Руководитель общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)